

N. SPMK BPHTB.

- 1. Lembar 1 Untuk SKPD Pengelola Pajak
- 2. Lembar 2 Untuk SKPD Pengelola Pajak
- 3. Lembar 3 Untuk WP
- 4. Lembar 4 Untuk Tempat Pembayaran

PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
SKPD PENGELOLA PAJAK

SURAT PERINTAH MEMBAYAR KELEBIHAN
BEA PEROLEHAN HAK ATAS TANAH DAN BANGUNAN
(SPMK BPHTB)

Nomor :.....(1) SKPKPB Nomor :(3)
Tahun Anggaran :.....(2) Tanggal :(4)

MEMERINTAHKAN KEPADA

Bidang Anggaran dan Perbendaharaan :(5)
Untuk membayar kembali/memindahbukukan KELEBIHAN PEMBAYARAN BEA PEROLEHAN HAK
ATAS TANAH DAN BANGUNAN pada Mata Anggaran Dana Tak Terduga:
□□□□□ (6) (7).....Tahun.....(8) kepada:

Nama Wajib Pajak : (9)
Alamat : (10)
.....
Nomor Objek Pajak : □□□□□□□□□□□□□□□□ (11)
NPWP : □□□□□□□□□□□□□□ (12)
Pemegang Rekening : (13)
pada Bank
Nomor Rekening : (14)
Sejumlah : Rp (15)
(.....
.....) (16)

Telah diterbitkan SP2D (18)tgl.
Tanggal.....Nomor..... Kepala SKPD Pengelola Pajak...(17)
Paraf Kepala Seksi Perbendaharaan

NIP

PETUNJUK PENGISIAN
SURAT PERINTAH MEMBAYAR KELEBIHAN
BEA PEROLEHAN HAK ATAS TANAH DAN BANGUNAN
(SPMK BPHTB)

NOMOR	URAIAN ISIAN
1	Diisi nomor SPMK BPHTB yang diterbitkan.
2	Diisi Tahun Anggaran SPMK BPHTB yang diterbitkan.
3 dan 4	Diisi nomor urut SKPKPB yang ditetapkan beserta tanggal penetapannya.
5	Diisi seksi perbendaharaan.
6	Diisi digit kode Mata Anggaran Pengembalian Kelebihan Pembayaran Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan yang dikembalikan.
7	Diisi uraian Mata Anggaran Pengembalian Kelebihan Pembayaran Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan yang dikembalikan.
8	Diisi dengan tahun SPMK BPHTB yang bersangkutan.
9	Diisi dengan Nama Wajib Pajak Penerima SPMK BPHTB yang bersangkutan
10	Diisi dengan Alamat Wajib Pajak yang bersangkutan.
11	Diisi nomor Obyek Pajak yang bersangkutan .
12	Diisi kode NPWP Wajib Pajak Penerima SPMK BPHTB.
13 dan 14	Diisi nama bank dan nomor rekening Wajib Pajak yang bersangkutan.
15	Diisi angka rupiah uang yang akan dibayarkan.
16	Diisi dengan huruf jumlah uang yang akan dibayarkan.
17	Diisi tanggal, tahun, dan SKPD yang bersangkutan, nama penandatanganan SPMK BPHTB dan NIP.
18	Diisi Cap “Telah diterbitkan SP2D Tanggal.....Nomor.....”, dan paraf Kepala Seksi Perbendaharaan SKPD Pengelola Pajak yang menerbitkan SP2D.